

Quy trình nhập học

Việc xử lý hồ sơ xin học của sinh viên quốc tế phức tạp hơn đối với sinh viên trong nước trong việc đáp ứng các yêu cầu cụ thể về mặt pháp lý và phải tốn thêm chi phí để đảm bảo được cấp các giấy phép và các chứng nhận cần thiết.

Quy trình xét hồ sơ như sau



Bước 1: Điền Mẫu đơn xin học của trường Đại học JCU Singapore

Bước 2: Gửi đơn xin học tới Bộ phận Tuyển sinh của trường cùng với các giấy tờ sau đây:

- Phí nộp đơn 250 SGD (Không hoàn lại và không chuyển nhượng)
- Bản sao bằng tốt nghiệp và bằng điểm học thuật cao nhất và thứ hai
- Bằng chứng về trình độ tiếng Anh – hoặc bản copy có chứng thực IELTS/TOEFL, bằng chứng nhận trình độ tiếng Anh trung cấp hoặc đã hoàn thành bài kiểm tra đầu vào.
- Bản sao hộ chiếu
- 2 ảnh, cỡ hộ chiếu mới nhất

Ghi chú:

- Nếu các giấy tờ trên không phải là tiếng Anh, cần phải có bản dịch có chứng thực hợp pháp
- Chúng tôi phải nhận được Đơn xin học của bạn ít nhất là 10 ngày trước khi khóa học/ chương trình bắt đầu.
- Xin vui lòng ghi rõ trong Đơn xin học các yêu cầu của bạn về miễn giảm hoặc công nhận kết quả học tập trước đây bằng việc đánh dấu vào mục 'Miễn giảm tín chỉ'. Bạn phải gửi một bản tóm tắt môn học trước đây của mình, bao gồm số giờ học và loại đánh giá, cùng với đơn xin học.

Bước 3: Xét đơn xin học

JCU Singapore sẽ xét đơn xin học của bạn dựa trên các yêu cầu đầu vào về học thuật và trình độ tiếng Anh cho ngành học mà bạn lựa chọn. Nếu hồ sơ xin học của bạn thành công, bạn sẽ nhận được một Hợp đồng Sinh viên Tiêu chuẩn, chi tiết học phí và thư mời học, cùng với các hướng dẫn về nộp đơn xin visa sinh viên cũng như các thông tin liên quan đến các dịch vụ đến, đón và lựa chọn chỗ ở.

Bước 4: Thư Chấp thuận học

Bạn cần phải đọc kỹ hợp đồng và các điều khoản và liên lạc với đại diện khu vực của bạn hoặc trường JCU Singapore nếu có bất kỳ câu hỏi nào. Để chấp nhận thư mời học, bạn phải ký và gửi lại Hợp đồng Sinh viên Tiêu chuẩn và Thư mời học cùng với tất cả các giấy tờ liên quan và nộp học phí theo quy định trong các giấy tờ này. Bạn cần nộp các giấy tờ sau để xin Visa sinh viên cùng với Hợp đồng mà bạn đã ký:

- Bản sao chứng nhận Giấy Khai sinh của bạn
- Bảng chứng về khả năng tài chính, nếu bạn từ một quốc gia yêu cầu thị thực
- Tài liệu hỗ trợ như chứng từ nộp tiền trong đó nêu rõ thu nhập hàng tháng của cha mẹ hoặc của đương đơn.
- [1 bộ mẫu ICA V36 & Mẫu điện tử 16 đã được điền](#)
- Tài liệu khác nếu JCU Singapore yêu cầu
- Nếu các giấy tờ không phải là bằng tiếng Anh, phải có bản dịch hợp pháp đính kèm.

Bước 5: Hồ sơ xin visa sinh viên

Sau khi nhận được Hợp đồng Sinh viên Tiêu chuẩn có chữ ký của bạn, thư mời học và hồ sơ xin visa sinh viên hoàn thiện, JCU Singapore sẽ nộp đơn xin cấp visa sinh viên của bạn lên Cục Xuất Nhập cảnh Singapore (ICA).

Bước 6: Thư chấp thuận cấp visa sinh viên nguyên tắc và nộp học phí

Thời gian trung bình để xét visa sinh viên là 2-4 tuần. Chúng tôi sẽ xác nhận sự gửi kết quả phê duyệt đơn xin cấp Visa sinh viên của bạn hoặc bằng email, hoặc thông qua đại diện địa phương của bạn, và gửi cho bạn bản scan Thư chấp thuận về nguyên tắc. Sau đó bạn sẽ phải nộp học phí (đợt 1), phí bảo hiểm FPS và phí bảo hiểm y tế theo quy định trong Hợp đồng Sinh viên Tiêu chuẩn. Tất cả các sinh viên quốc tế đăng ký và nhận được thư mời học từ JCU Singapore đều phải trả phí đăng ký sinh viên

quốc tế là 500SGD (không bao gồm thuế GST). Khoản phí này bao gồm tất cả các dịch vụ mà trường JCU Singapore cung cấp cho sinh viên quốc tế.

Thư Chấp thuận cấp visa nguyên tắc có giá trị như là thị thực nhập cảnh vào Singapore, đồng thời là bằng chứng là bạn đã được cấp visa sinh viên xét về nguyên tắc.

Bước 7: Thu xếp để đến nhập học

Ngay sau khi nhận được Thư chấp thuận tạm thời, bạn có thể tiến hành sắp xếp để đến Singapore. Bạn cần lưu ý rằng, Thư chấp thuận có giá trị trong thời gian 2 tháng kể từ ngày cấp. Các chương trình định hướng thường được trường tổ chức một tuần trước khi khóa học bắt đầu. Sinh viên có thể đến muộn do gặp khó khăn trong việc đi lại, tuy nhiên, để đủ điều kiện dự thi các môn học sau này, tất cả sinh viên phải đăng ký khóa học của mình và đi học không muộn hơn 1 tuần sau ngày bắt đầu khóa học. Trước khi bắt đầu học tại JCU Singapore bạn cũng cần phải kiểm tra sức khỏe và hoàn thành thủ tục nhập cư.

Bước 8: Tham dự chương trình định hướng và xác nhận việc nhập học của bạn.

Bước 9: Bắt đầu lên lớp, tận dụng cơ hội và biến đổi tương lai của bạn.

Để xem quy trình xin học, vui lòng bấm vào [đây](#).

Kiểm tra Tình trạng đơn xin học của bạn:

Bạn có thể kiểm tra tình trạng đơn xin học của mình vào bất kỳ thời điểm nào thông qua:

Điện thoại: +65 6576 6833

Email: admissions@jcu.edu.sg

Địa chỉ thư: Phòng Tuyển sinh

JCU Singapore

600 Upper Thomson Road

Singapore 574421



Đại diện trường tại Việt Nam

Đại học JCU Singapore có các đại diện tại các nước khác nhau trên toàn thế giới. Đây là những đại diện có đủ năng lực và có thể tư vấn cho bạn về việc nộp đơn xin học các khóa học của bạn tại JCU Singapore.

Họ có thể cung cấp cho bạn các thông tin về:

- Các khóa học của trường
- Yêu cầu về thị thực
- Thông tin đi lại
- Thông tin chỗ ở

Bạn vui lòng kích vào đây để tìm Đại diện gần nhất.

Các thành viên gia đình đi kèm

Sinh viên có thể đi kèm với một thành viên gia đình trực hệ như vợ/chồng hoặc hôn phu/hôn thê và/hoặc con phụ thuộc. Những thành viên này phải có thị thực riêng. Bạn vui lòng liên lạc với các viên chức nhập cư tại Đại sứ quán Singapore gần nhất tại nước của bạn để biết thêm chi tiết, hoặc, truy cập www.ica.gov.sg để biết thêm thông tin.

Việc xin được thị thực cho các thành viên gia đình phụ thuộc có thể mất nhiều thời gian hơn Visa sinh viên.

Các thành viên gia đình có thể đến thăm sinh viên bằng cách xin thị thực du lịch. Bạn vui lòng tham khảo trang www.ica.gov.sg để biết thêm chi tiết. (Xin lưu ý rằng, công dân của một vài nước không yêu cầu thị thực và để chắc chắn bạn cần kiểm tra với công ty lữ hành về vấn đề này).

Hủy khóa học và chính sách hoàn học phí

Tất cả các yêu cầu về việc hủy khóa học và hoàn trả học phí phải được gửi kèm cùng với Mẫu đơn xin thôi học hoàn chỉnh. Trường JCU Singapore sẽ xử lý đơn xin hủy khóa học trong vòng 14 ngày làm việc và tiếp theo trong vòng 7 ngày làm việc cho việc hoàn trả học phí.

Với các thông báo về việc hủy khóa học đã nhận được hơn 21 ngày trước ngày khóa học bắt đầu, trường JCU Singapore có thể hoàn trả lên tới 80% tổng số tiền học phí đã nhận sau khi khấu trừ phí hành chính theo quy định và bất kỳ chi phí ngân hàng nào.

Với các thông báo về việc hủy khóa học được nhận 21 ngày và ít hơn trước ngày khóa học bắt đầu, trường sẽ không hoàn trả học phí.

Đối với các sinh viên mới, sẽ có một giai đoạn tĩnh gồm 7 ngày làm việc sau khi ký hợp đồng sinh viên. Sinh viên có thể hủy khóa học bằng việc nộp thông báo bằng văn bản trong vòng 7 ngày làm việc này và sẽ không được hủy nếu đã qua ngày bắt đầu khóa học. Sinh viên đó sẽ được nhận số tiền hoàn trả tối đa là 80% học phí đã nộp.

Vui lòng nộp mẫu đơn xin hủy đã hoàn thiện tới Bộ phận tư vấn sinh viên để xử lý.

Để tải Mẫu đơn xin hủy khóa học, bạn vui lòng bấm vào đây.

Bạn vui lòng gửi yêu cầu đến studentservices@jcu.edu.sg

Chính sách chuyển khóa học

Sinh viên muốn chuyển khóa học sẽ cần phải học xong ít nhất một học kỳ.

Tất cả các yêu cầu về chuyển khóa học phải được gửi cùng với "Mẫu đơn xin chuyển khóa học" đã hoàn thiện. Bạn phải nộp đơn xin chuyển khóa học tới Trung tâm dịch vụ sinh viên để xử lý. Trường JCU Singapore sẽ xử lý đơn xin chuyển khóa học trong vòng 14 ngày làm việc.

Tất cả các đơn trên phải được gửi càng sớm càng tốt hoặc ít nhất sáu tuần trước khi bắt đầu học kỳ.

Với những sinh viên có ý định chuyển khóa học, sinh viên không được đăng ký các môn học của khóa học hiện tại với cùng kỳ học.

Khi đơn xin chuyển khóa học được phê duyệt, sinh viên sẽ được yêu cầu ký một hợp đồng mới cho khóa học mới.

Nếu đơn xin chuyển khóa học không được chấp thuận, sinh viên sẽ vẫn được học khóa học hiện tại. Nếu sinh viên không muốn tiếp tục khóa học hiện tại, sinh viên sẽ phải rút lui chính thức khỏi môn học đã đăng ký.

Để tải Mẫu đơn xin chuyển khóa học, bạn vui lòng bấm vào đây.

Gửi yêu cầu trực tiếp đến studentservices@jcu.edu.sg